

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 933 del 03 AGO, 2021

Oggetto: **D.A. n. 368 del 29.05.2020 - Piano di investimenti ex art. 20 L. 67/88 per la riqualificazione e ammodernamento dei servizi di radioterapia oncologica.**
Indizione di una procedura aperta sopra soglia, a carattere di urgenza, in modalità telematica, per la fornitura "chiavi in mano" di un acceleratore lineare Dual Energy 6 - 10 MV, corredato di strumentazione fisico dosimetrica, QA, sistemi di immobilizzazione, TPS e sistema di Tracking Ottico.
Determinazione a contrarre ex art 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Proposta N. 88 /T del 03/08/2021

U.O.C. Settore Tecnico

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Responsabile del Settore
Ing. Salvatore Vitale

Registrazione Contabile

Budget Anno	2021	Conto	101020501	importo	1287.100	Aut.	123
	2022		10102050100		2318.000		123
	2021		20010000150		7.500		114

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione
DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Settore Tecnico

Premesso:

- **che** giusta nota prot. n. 18987 del 09.11.18, questa Azienda Ospedaliera ha formulato la propria proposta di adesione al “Piano di investimenti ex art. 20 L. 67/88 per la riqualificazione e ammodernamento dei servizi di radioterapia oncologica (art. 5-bis del D.L. 243/2016, convertito con modificazioni dalla L. 18/2017)”;
- **che**, con nota prot. n. 76326 del 26.11.19, il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica, ha richiesto alcune integrazioni alla documentazione di cui al precedente punto;
- **che**, con nota prot. n. 24756 del 10.12.19, questa Azienda Ospedaliera ha fornito i riscontri del caso;
- **che** con nota prot. n. 21349 del 07.05.2020, l'Assessore Regionale alla Salute ha notificato il D.A. n. 368 del 29.05.2020, con il quale viene approvato il “programma di riqualificazione e ammodernamento tecnologico dei servizi di radioterapia oncologica”, che prevede, nello specifico per questa Azienda, un finanziamento di € 2.500.000,00 per l'acquisto di un “acceleratore lineare dual Energy”;
- **che**, con nota prot. n. 21349 del 07.05.2020, successivamente ribadita con note prot. n. 33894 del 30.07.2020 e prot. n. 9365 del 17.02.2021, il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica, rilevato che “fermo restando le caratteristiche prestazionali e le specificità applicative richieste, nel biennio intercorrente tra la data di redazione delle schede tecniche e l'effettiva disponibilità delle risorse per la realizzazione degli interventi, possono essere intervenute ulteriori innovazioni ed evoluzioni”, ha richiesto l'avvio delle attività del caso;
- **che**, con nota prot. n. 3517 del 25.02.2021, questa Azienda Ospedaliera:
 - ha determinato che l'intervento prospettato ammonta complessivamente a € 3.650.000,00 e, pertanto, necessita, rispetto al finanziamento ex art. 20 della L. 67/88 effettivamente disponibile, di un integrazione a carico del bilancio aziendale di € 1.150.000,00;
 - ha fornito: Scheda Modello A, Relazione tecnica, Capitolato tecnico e Planimetrie dell'intervento;
 - ha subordinato l'approvazione in linea tecnica ed amministrativa del progetto alla acquisizione della autorizzazione alla spesa di quanto posto a carico del proprio bilancio.

Preso atto:

- **che**, giusta disposizione di cui al prot. n. 7994 del 10.02.2021, il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica ha determinato che le Aziende Ospedaliere potranno proporre investimenti esclusivamente qualora gli stessi siano stati “preventivamente autorizzati” dal Dipartimento stesso;
- **che**, successivamente con nota prot. n. 20243 del 21.04.2021, il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica ha precisato che “per gli acquisti dell'anno 2021 si dovrà fare riferimento al valore annuo stimato degli acquisti di cespiti rapportato al 31.12.2021”;
- **che**, di conseguenza, questa Azienda, giusta nota prot. n. 202/SEFP del 30.04.2021, ha presentato il proprio “Modello I CE 2021”, individuando, tra gli investimenti previsti, anche l'integrazione al finanziamento di cui al D.A. 368 del 29.05.2020, necessaria per perfezionare l'acquisto di che trattasi (Finanziamento D.A. 368/2020 € 2.250.000 - Integrazione a carico del bilancio € 1.150.000,00 - Importo complessivo dell'intervento € 3.650.000,00).

Preso atto che il Responsabile del Settore Tecnico - vista la documentazione prodotta dal Direttore della UOC Radioterapia, dott. A. Rosso (Lotti 1, 2 e 3), dal Dirigente Fisico Sanitario, dott.ssa L. Barone Tonghi (Lotti 1, 2 e 3) e dal Dirigente Ingegnere Clinico, ing. P. Casillo (Lotto 1) - ha così determinato il quadro economico dell'appalto da affidare:

Forniture e lavori

Lotto 1	- Acceleratore Lineare Dual Energy per uso medicale	
	- Sistemi di Dosimetria e QA	€ 1.900.000,00
Lotto 1	- Sistemi di Immobilizzazione SRT e SBRT	
	- Opere di adeguamento del bunker e ambienti connessi	€ 400.000,00
	- Oneri per la sicurezza	€ 15.000,00
Lotto 2	- Sistema per pianificazione radioterapica (Treatment Planning System TPS)	€ 420.000,00
Lotto 3	- Sistema Tracking Ottico basato su SGRT (Surface Guided Radiation Therapy)	€ 220.000,00
	<i>Importo totale forniture e lavori</i>	<i>€ 2.955.000,00</i>

Somme a disposizione dell'Amministrazione

Iva su forniture e lavori	€ 650.100,00
Competenze tecniche	€ 14.755,00
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 30.125,00
<i>Importo totale somme a disposizione dell'Amministrazione</i>	<i>€ 695.000,00</i>

Importo totale del progetto € 3.650.000,00

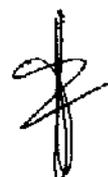
Visti i seguenti "documenti di gara":

1. Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 del Codice, integralmente rappresentato dal Capitolato tecnico e dai relativi Allegati A, B e C.
2. Disciplinare di gara e relativi Allegati 1, 2, 3 e 4.
3. Disciplinare Telematico
4. DGUE e Vademecum compilazione
5. DUVRI
6. Schema di contratto.

Richiamato l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale precede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici venga adottata apposita determinazione a contrarre che individui gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara:

1. Capitolato e relativi allegati
2. Disciplinare di gara e relativi allegati
3. Disciplinare Telematico
4. DGUE e istruzioni per la compilazione
5. Bando di gara, integrale, secondo il modello telematico che sarà elaborato sul sito TED publication della GUCE, e per estratto su GURS
6. Avviso per pubblicazione su quotidiani.
7. Schema di contratto.



Visti:

- a. gli artt. 66 comma 7, 71, 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 4 L.R. Sicilia n. 12/2011 in materia di oneri pubblicitari;
- b. il decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016 (G.U. il 25 gennaio 2017) richiesto dall'art. 73 del Codice appalti e rubricato "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli artt. 70,71 e 98 del D.Lgs. n. 50/16".

Preso atto che occorre procedere alle pubblicazioni degli atti di gara come segue:

1. Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
2. Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
3. Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
4. Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.

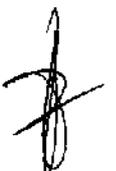
Precisato:

- **che**, per la pubblicazione sui quotidiani, verranno richiesti appositi preventivi di spesa e si provvederà ad imputarne la spesa complessiva sul Bilancio 2020, 2001000150 "Spese per pubblicazioni bandi di gara";
- **che** la spesa per la pubblicazione sulla GURS verrà affrontata con fondo economale;
- **che**, ai sensi del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria degli atti di gara prevista dalla normativa richiamata saranno rimborsate da parte dell'Aggiudicatario a questa ARNAS, nel termine di sessanta giorni dalla data dell'aggiudicazione a carico dell'aggiudicatario;
- **che** il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs. 50/2016.

Ritenuto poter invocare l'applicazione, nella fattispecie, delle previsioni normative di cui al Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 *Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale* (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24), cd in particolare l'art. 8, che in relazione ad alcune fasi del procedimento, consente l'accelerazione della procedura o lo svolgimento della stessa con modalità semplificate, nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 29 e 30 d.lgs. 50/2016:

- c. 1, lett. c) art. 8: possibilità di riduzione del termine di ricevimento delle offerte ad un minimo di 15 gg. dalla data di invio del bando, nel caso di presentazione di offerte per via elettronica, quando per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini ordinari non possono essere rispettati (rif. Art. 60, co. 3 d.lgs. 50/2016).
- c. 1, lett. a) art. 8: esecuzione del contratto in via d'urgenza ex art. 32 c. 8 e c. 13 d.lgs. 50/2016.

Ritenuto, infine, di espletare la presente procedura attraverso l'utilizzazione del sistema telematico acquisito da questa Amministrazione - https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi - conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n.82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.



Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **approvare** la documentazione di gara elencata in parte motiva;
2. **approvare** il quadro economico così come formulato in parte motiva;
3. **autorizzare** la pubblicazione della documentazione di gara come segue:
 - Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
 - Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
 - Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
 - Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi
4. **disporre** l'espletamento della presente procedura attraverso l'utilizzazione del Sistema telematico in conformità all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni:https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.
5. **individuare** quale "struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D.Lgs 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019:
 - ing. S. Vitale: responsabile unico del procedimento;
 - ing. P. Casillo: direttore per l'esecuzione del contratto, parte forniture;
 - geom. M. Montera: direttore dei lavori (parte lavori);
 - dott. N. Ventaloro: predisposizione e controllo della procedura di gara;
 - dott.ssa I. Russo: collaboratori tecnici ed amministrativi;
 - dott.ssa V. Nicotra: collaboratori tecnici ed amministrativi;
6. **imputare** la spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento, pari a € 3.650.000,00:
 - quanto a € 2.318.000,00 (importo complessivo lotto 1, fornitura), con fondi del finanziamento ex art. 20 L. 67/88 da imputare sul conto 10102050100 "attrezzature sanitarie", aut. 108, sub 0, del bilancio 2022;
 - quanto a € 1.287.100,00 (importo complessivo lotto 1 (lavori di concausa), lotto 2 e lotto 3, Iva inclusa) con fondi del bilancio 2021 da imputare sul conto 10102050100 "attrezzature sanitarie", aut. 108, sub 0;
 - quanto a € 7.500,00 (spese di pubblicità), sul bilancio 2021, Conto 20010000150 "spese per pubblicazioni bandi di gara";
 - quanto a € 14.755 (fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016), con fondi di bilancio da imputare sui C.E. 20009100010 e 20008100010;
7. **riservarsi** con successivo atto di verifica e ricognizione la definitiva imputazione contabile;
8. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di avviare la procedura de quo.



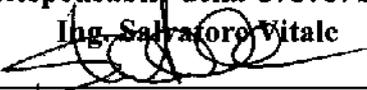
Allegati:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Nota prot. n. 18987 del 09.11.18 | 11. Nota prot. n. 20243 del 21.04.2021 |
| 2. Nota prot. n. 76326 del 26.11.19 | 12. Nota prot. n. 202/SEFP del 30.04.2021 |
| 3. Nota prot. n. 24756 del 10.12.19 | 13. Progetto (Capitolato e Allegati A, B e C) |
| 4. Nota prot. n. 21349 del 07.05.2020 | 14. Disciplinare di gara (Disciplinare e Allegati 1, 2, 3 e 4) |
| 5. D.A. n. 368 del 29.05.2020 | 15. Disciplinare Telematico |
| 6. Nota prot. n. 21349 del 07.05.2020 | 16. DGUE e Vademecum compilazione |
| 7. Nota prot. n. 33894 del 30.07.2020 | 17. DUVRI |
| 8. Nota prot. n. 9365 del 17.02.2021 | 18. Bando GUCE, Bando GURS e Avviso stampa |
| 9. Nota prot. n. 3517 del 25.02.2021 | 19. Schema di contratto |
| 10. Nota prot. n. 7994 del 10.02.2021 | |

* * *

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Settore Tecnico

Ing. Salvatore Vitale



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto di:

1. **APPROVARE** la documentazione di gara elencata in parte motiva.
2. **APPROVARE** il quadro economico così come formulato in parte motiva;
3. **AUTORIZZARE** la pubblicazione della documentazione di gara come segue:
 - Bando di gara integrale: sul sito TED pubblicazione della GUCE e per estratto sulla GURS.
 - Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
 - Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
 - Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi
4. **DISPORRE** l'espletamento della presente procedura attraverso l'utilizzazione del Sistema

telematico in conformità all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni:https://app.albofornitori.it/alboecproc/albo_ospedalegaribaldi.

5. **INDIVIDUARE** quale "struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D.Lgs 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019:

- ing. S. Vitale: responsabile unico del procedimento;
- ing. P. Casillo: direttore per l'esecuzione del contratto;
- geom. M. Montera: direttore dei lavori (parte lavori);
- dott. N. Ventaloro: predisposizione e controllo della procedura di gara;
- dott.ssa I. Russo: collaboratori tecnici ed amministrativi;
- dott.ssa V. Nicotra: collaboratori tecnici ed amministrativi;

6. **IMPUTARE** la spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento, pari a € 3.650.000,00:

- quanto a € 1.287.100,00 (importo complessivo lotto 1 (lavori di concausa), lotto 2 e lotto 3, Iva inclusa) con fondi del bilancio 2021 da imputare sul conto 10102050100 "attrezzature sanitarie", aut. 123, sub 0;
- quanto a € 2.318.000,00 (importo complessivo lotto 1, fornitura), con fondi del finanziamento ex art. 20 L. 67/88 da imputare sul conto 10102050100 "attrezzature sanitarie", aut. 123, sub 0, del bilancio 2022;
- quanto a € 7.500,00 (spese di pubblicità), sul bilancio 2021, Conto 20010000150 "spese per pubblicazioni bandi di gara";
- quanto a € 14.755 (fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016), con fondi di bilancio da imputare sui C.E. 20009100010 e 20008100010;

7. **RISERVARSI** con successivo atto di verifica e ricognizione la definitiva imputazione contabile;

8. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di avviare la procedura de quo.

Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario
(dott. Giuseppe Grammanco)

IL Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario

DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

..... e ritirata il giorno

L'addetto alla pubblicazione

.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al

..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo

.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il

Prot. n.

Notificata al Collegio Sindacale il

Prot. n.

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. del.....
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
